

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/5.03.5.04.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 5 - UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.03 - KEPEGAWAIAN						
Program : 5.03.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 5.03.01.2.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Unit : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp13.817.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp10.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar					98 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp13.817.000
Keluaran	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					4 Laporan
Hasil	Persentase BMD yang Diadministrasikan sesuai standar ("%")					100 %
Sub Kegiatan : Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Malili, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai April Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp13.817.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp13.817.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp11.400.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp11.400.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp11.400.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp11.400.000
	[#] Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.400.000
	[-] Belanja jasa pengelolaan BMD					Rp11.400.000
	Honorarium Pejabat Pengurus Barang Pengguna Spesifikasi: honorarium bendahara pengurus barang (Nilai pagu total aset diatas Rp5 miliar s.d Rp10 miliar)	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	Rp950.000	0%	Rp11.400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.417.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.417.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.417.000
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp140.000
	[#] Belanja Bahan Lainnya Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp140.000
	[-] Bahan Lainnya					Rp140.000
	Cat Semprot Spesifikasi: Cat Semprot	4 Kaleng	Kaleng	Rp35.000	0%	Rp140.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp410.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp410.000
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp410.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Hekter Besar	2 Buah	Buah	Rp35.000	0%	Rp70.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Hekter Kecil	2 Buah	Buah	Rp17.000	0%	Rp34.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isolasi Double Tape Sedang	3 Roll	Roll	Rp10.000	0%	Rp30.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Lakban Hitam Besar	3 Roll	Roll	Rp18.000	0%	Rp54.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Mata Cutter Besar	5 Buah	Buah	Rp9.000	0%	Rp45.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Peluru Hekter Besar	4 Buah	Buah	Rp5.500	0%	Rp22.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Peluru Hekter Kecil	6 Buah	Buah	Rp3.500	0%	Rp21.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Penggaris Besi 30 Cm	2 Buah	Buah	Rp10.000	0%	Rp20.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pisau Cutter Besar	2 Buah	Buah	Rp17.000	0%	Rp34.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen	2 Dus	Dos	Rp40.000	0%	Rp80.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp570.000
	[#] Belanja Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp570.000
	[-] Kertas dan Cover					Rp570.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas A4	3 Rim	Rim	Rp65.000	0%	Rp195.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas F4	4 Rim	Rim	Rp70.000	0%	Rp280.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas Foto Sticker	1 Per Bungkus	Bungkus	Rp40.000	0%	Rp40.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas Jilid Warna	1 Per Bungkus	Bungkus	Rp55.000	0%	Rp55.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp520.000
	[#] Belanja Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp520.000
	[-] Bahan Cetak					Rp520.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy	1200 Lembar	Lembar	Rp350	0%	Rp420.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: Jilid Biasa	10 Eksemplar	Eksemplar	Rp10.000	0%	Rp100.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp777.000
	[#] Belanja Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp777.000
	[-] Bahan Komputer					Rp777.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Tinta Printer Hitam	4 Botol	Botol	Rp111.000	0%	Rp444.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Komputer Spesifikasi: Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	Rp111.000	0%	Rp333.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp13.817.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Dra. ROSMIYATI ALWY, MM</u> NIP: 196501101986022004 Mengesahkan, PPKD <u>DR. Ramadhan Pirade, SE., MM</u> NIP. 197008142002121006				
Januari	Rp5.267.000					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp2.850.000					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp2.850.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp2.850.000					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp13.817.000					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. H. BAHRI SULI, MM	196606201986031007	KETUA			
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM	197008142002121006	WAKIL KETUA			
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKRETARIS			
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121988111003	ANGGOTA			
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si	197604112006042004	ANGGOTA			